



PLESSO DI BORGO PRINO
REGOLAMENTO
(emergenza sanitaria per COVID 19)
A.S. 2020/2021

Il **Dirigente Scolastico** informa i genitori e il personale della scuola che per l'a. s. 2020/2021, vista l'emergenza sanitaria per COVID 19, riguardo al funzionamento della scuola dell'infanzia Borgo Prino si stabiliscono le seguenti regole, tenuto conto delle linee guida e della specificità della situazione abitativa del plesso:

Prevenzione

- nomina di due referenti COVID di plesso (insegnanti Giovannini Sandra e Bertolino Laura);
- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare: mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
- L'accesso alla scuola per gli adulti è possibile solo tramite l'uso della mascherina e la disinfezione delle mani all'ingresso.

Ingressi

Gli **ingressi** relativi agli alunni avvengono tra le **ore 8.00 e le ore 9.30** con accessi diversificati:

- Primo piano (Sezione A, C, e rossi della D): i bambini saranno accolti (due alla volta per ogni varco) dai collaboratori scolastici posti presso gli ingressi della scuola: ingresso principale e ingresso lato ferrovia. Quindi i bambini saranno accompagnati nelle classi. Le operazioni di cambio scarpe deposito della giacca sarà effettuato dal personale scolastico.
- Piano Terra (Sezione B e blu della D): i bambini saranno accolti dalle maestre davanti alla porta di accesso alla sezione (porte finestre che affacciano sul giardino).

Si raccomanda di seguire la segnaletica per garantire il distanziamento.

All'esterno si attenderà in fila il turno per entrare, seguendo la segnaletica orizzontale e tenendo per mano il proprio figlio/a.

E' concesso un accompagnatore per bambino. Eventuali comunicazioni delle famiglie saranno annotate su un foglio consegnato alle insegnanti.

L'**uscita intermedia** sarà definita, quando sarà attivo il servizio mensa.

L'**uscita finale** è dalle 15.30 alle 16.30, con le stesse modalità dell'ingresso, con le stesse modalità dell'ingresso ovvero senza creare assembramenti mantenendo il distanziamento e la regola del numero di ingressi massimi a scuola.

Durante le settimane dell'Accoglienza, l'uscita sarà dalle 11.30 alle 13.00

Ingressi nell'edificio scolastico.

L'accesso a scuola per eventuali visitatori autorizzati, avviene previa prenotazione o in caso di necessità improvvisa in modo contingentato (una persona per volta). Ogni presenza è registrata su **apposito registro**, dopo aver compilato il **modulo di autocertificazione** in cui si dichiara di poter entrare nei locali scolastici secondo le **regole di prevenzione al contagio relativo al COVID19** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) **stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.**

Igienizzazione

I genitori all'ingresso devono cambiare le scarpe del proprio figlio/a con un paio da usare esclusivamente a scuola. Si consiglia una scarpa da ginnastica leggera con velcro.

Gli alunni dovranno **igienizzare le mani** appena varcata la soglia della sezione, pertanto le entrate saranno dotate di dispositivi di gel disinfettante. Le mani verranno igienizzate prima di andare ai servizi igienici e dopo l'uso di questi. I bagni saranno dotati di sapone liquido disinfettante. Si provvederà a far lavare le mani frequentemente durante l'arco della giornata scolastica.

Bagni

L'**utilizzo dei bagni** deve avvenire possibilmente in modo scaglionato. I docenti, con l'ausilio dei collaboratori scolastici, vigilano il flusso degli alunni verso i bagni.

Aule

Le **aule** devono essere areate frequentemente per permettere un ricambio di aria adeguato.

Gli alunni verranno organizzati in piccoli gruppi all'interno dell'aula. Non sarà possibile effettuare laboratori e attività di intersezione.

DPI

I dispositivi di protezione individuale vengono utilizzati dai docenti, dai collaboratori scolastici e dagli adulti che accedono a scuola (spostamenti, ingressi, uscite, ingressi autorizzati)

Spazi esterni

I bambini usufruiranno del giardino in base a turnazione

Mensa

Quando attiva, la **mensa** funzionerà con due turni: il primo alle 11.30 (due sezioni) il secondo alle 12.30 (due sezioni)

Corredo

- una sacca a bambino in cui riporre due cambi di vestiti stagionali, un grembiule/camicia per attività di pittura, un sacchetto in cui riporre le scarpe (possibilmente con il velcro) che saranno utilizzate esclusivamente a scuola e che andranno indossate all'ingresso. La giacca con cui si viene a scuola va riposta nella sacca del cambio.
- una scatola di plastica con coperchio dove inserire: 12 pennarelli punta grossa, 12 matite colorate, 1 matita, una gomma, un temperino.

E' necessario contrassegnare tutto con il nome del bambino/a.

NON OCCORRE al momento bavagliolo, asciugamano, bicchiere, e altro materiale scolastico

Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature.

La scuola provvede a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici.
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

Regola aperture uffici

L'accesso agli uffici avviene previa prenotazione e l'ingresso all'utenza è contingentato (una persona per volta). Ogni presenza è registrata su **apposito registro**, dopo aver compilato il **modulo di autocertificazione** in cui si dichiara di poter entrare nei locali scolastici secondo le **regole di prevenzione al contagio relativo al COVID19** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) **stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.**